





5. Documents à fournir pour l'analyse de votre demande - Veuillez cocher les documents fournis* :

- ☐ **Plans et/ou photographies couleur :**
 - ☐ Chaque façade extérieure du bâtiment visé.
 - ☐ Photos de la façade des immeubles voisins (si applicable).
 - ☐ Terrain visé et terrains voisins.
 - ☐ Intérieur de chaque pièce du bâtiment.
- ☐ **Une description des caractéristiques architecturales du bâtiment :** sa période de construction et les principales modifications à son apparence depuis sa construction.
- ☐ **Justifications de la démolition vs restauration :** Les motifs qui justifient la démolition plutôt qu'une approche de conservation ou de restauration.
- ☐ **Rapport sur l'état du bâtiment :** signé par un professionnel compétent en la matière (tel qu'un ingénieur en structure de bâtiment, un architecte, etc.) comprenant, de manière non limitative, la qualité structurale du bâtiment, l'état des principales composantes et les détériorations observées. Le rapport doit également démontrer que le bâtiment est, le cas échéant, dans un tel état qu'il ne peut être raisonnablement restauré (remise en état).
- ☐ **Les motifs qui justifient la démolition :** au regard des critères d'évaluation énoncés au présent règlement.
- ☐ **Rapport sur le coût de restauration (remise en état) :** du bâtiment signé par un professionnel compétente en la matière à partir des conclusions du rapport sur l'état du bâtiment. Le coût de restauration doit inclure les coûts normaux d'une telle restauration sans égard aux choix des matériaux de restauration souhaités par le requérant (ex. : un plancher de bois est une restauration normale comparativement à un plancher de marbre, à moins que le plancher de marbre soit une caractéristique architecturale du bâtiment visé).
- ☐ **Une étude patrimoniale** (si applicable) : préparée par un expert en patrimoine (historien, architecte du patrimoine, etc.), comprenant, de manière non limitative, la valeur patrimoniale du bâtiment (archéologique, architecturale, artistique, emblématique, ethnologique, historique, paysagère, scientifique, sociale, urbanistique ou technologique), son état de conservation ainsi que la méthodologie utilisée. Le signataire de l'étude est une personne autre que celle mandatée pour la réalisation du programme préliminaire de réutilisation du sol dégagé.
- ☐ **Évaluation environnementale :** Un formulaire qui évalue l'impact environnemental de la démolition en comparaison à une approche de restauration, signé par un propriétaire ou un entrepreneur. Ce document doit également indiquer les mesures prévues, selon le cas, pour la réutilisation ou la revalorisation des matériaux et déchets issus de la démolition ou le site pour l'élimination des matériaux et déchets issus de la démolition.
- ☐ **Plan de gestion durable du chantier.**
- ☐ **Programme préliminaire de réutilisation du sol dégagé** (relevé d'arpenteur, plans préliminaires, usages futurs). **Le programme doit être préliminaire dans sa forme, mais solide dans sa conformité.** (Voir détails au règlement de démolition d'immeubles).
- ☐ **Preuve d'avis transmis aux locataires** (si applicable) et les conditions de relogement des locataires lorsque le bâtiment comprend un ou plusieurs logements occupés.
- ☐ **Si la fondation ne doit pas être démolie,** le requérant devra fournir toutes les informations requises sur les mesures de sécurité qu'il entend prendre pour la rendre inaccessible
- ☐ Copie de la résolution du Conseil municipal approuvant le Plan d'implantation et d'intégration architectural, s'il y a lieu
- ☐ Paiement des frais de **10 000\$** requis

* Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.



ÉVALUATION ENVIRONNEMENTALE

6. Comparaison synthétique : démolition vs restauration

Veillez indiquer la faisabilité et les motifs de la démolition par rapport à une restauration.

- ☐ Le bâtiment pourrait être raisonnablement restauré
- ☐ Le bâtiment ne pourrait pas être raisonnablement restauré
- ☐ Le bâtiment pourrait être partiellement restauré

Raisons principales du choix de démolition:

- ☐ Problèmes structuraux majeurs
- ☐ Coûts disproportionné
- ☐ Bâtiment non conforme aux usages actuels
- ☐ Autres: _____

Commentaires/ Argumentaire:

- ☐ Document : ci-jointe

7. Évaluation sommaire des impacts environnementaux

Cochez les énoncés correspondant aux effets environnementaux anticipés.

- ☐ Production importante de déchets (non réutilisables ou non recyclables)
- ☐ Consommation élevée d'énergie ou de matériaux pour la reconstruction
- ☐ Démolition d'un bâtiment présentant un intérêt patrimonial ou architectural
- ☐ Émissions associées au transport et à la machinerie
- ☐ Autre impact identifié

Commentaires ou précisions : _____



ÉVALUATION ENVIRONNEMENTALE

8. Mesures prévues de réduction et de valorisation

Décrivez les actions prévues pour réduire l'impact environnemental et assurer une gestion durable des matériaux issus de la démolition.

- ☐ Réutilisation ou don de matériaux (ex. bois, pierre, métaux) : _____
- ☐ Recyclage ou revalorisation des matériaux : _____
- ☐ Mesures de compensation environnementale (ex. plantation, efficacité énergétique, verdissement): _____
- ☐ Autres engagements environnementaux: _____

9. Destination prévue des principaux matériaux

Type de matériau	Quantité approximative (kg ou m³)	Mode de disposition (réutilisation, recyclage, enfouissement)	Destination prévue (écocentre, entreprise, organisme, etc.)
Bois			
Métal			
Béton / Brique			
Asphalte			
Gypse / Cloisons sèches			
Autres matériaux			

10. Valorisation des végétaux

Dans le cadre de la valorisation des végétaux, le soussigné s'engage à préserver et à réutiliser les plantations existantes, en assurant leur soin et leur entretien tout au long du chantier.

- ☐ Si oui,
Élaborer : _____

- ☐ Non



PLAN DE GESTION DURABLE DU CHANTIER DE CONSTRUCTION

11. Type de propriété

☐ Habitation ☐ Commerce ☐ Industrie ☐ Public ☐ Récréation

Type de structure (remise, maison, etc.): _____

Type de Démolition: ☐ Partielle ☐ Totale

Matériau de la structure du bâtiment : ☐ Ossature bois ☐ Béton ☐ Autre: _____

Superficie du projet (pieds carrés ou mètres carrés): _____

Date d'achèvement prévue du projet (JJ/MM/AAAA) : _____/_____/_____

Matériaux	Comment ces matériaux seront-ils éliminés ? (recyclés, vendus, réutilisés, etc.)	Poids estimé des matériaux (kg)
Vous devez suivre tous les matériaux générés pendant la durée du projet en conservant les reçus de tous les centres de recyclage et d'élimination ou les formulaires signés de tous les récupérateurs pour la réutilisation des matériaux.		
Murs et revêtements de sol: • Cloisons sèches/gypse (après 1990) • Bois propre • Autre: _____		Poids total estimé (kg) des murs et du revêtement de sol:
Toiture: • Bardeaux d'asphalte • Bois • Autre: _____		Poids total estimé (kg) de la toiture:
Foundation and Semelles: • Ciment et béton • Asphalte • Autre: _____		Poids total estimé (kg) des fondations et semelles:
Autres Matériaux: • Carton • Métal • Amiante • _____		Poids total estimé (kg) des autres matériaux:
TOTAUX		



12. Déclaration du requérant

- Le soussigné s'engage à maintenir le chantier propre en tout temps en retirant régulièrement tous les déchets et débris, à organiser les zones de stockage des matériaux et à assurer la sécurité et l'accessibilité des voies de circulation tout au long de la durée des travaux.
- Le soussigné s'engage également à mettre en œuvre des mesures de contrôle de l'érosion, de la sédimentation et de la poussière pendant les travaux.
- Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la demande des services concernés. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas une demande de permis ou certificat.

☐ Propriétaire ☐ Entrepreneur ☐ Autre : _____

Signature du requérant :

Nom et prénom :

Date :

Niveau d'intervention	Personne habilitée	Rôle ou justification
Propriétaire du bâtiment	Oui	Responsable légal du projet et de la demande de démolition. Peut remplir le formulaire avec l'aide de son entrepreneur ou d'un professionnel.
Entrepreneur en démolition ou en construction	Oui	Peut signer le formulaire s'il coordonne le chantier, la logistique et la disposition des matériaux.
Professionnel qualifié (optionnel mais recommandé) : architecte, ingénieur, consultant en environnement, évaluateur LEED, etc.	Recommandé	Peut-être mandaté pour appuyer l'analyse comparative (impacts, quantités, carbone, etc.), surtout pour les projets complexes ou de grande envergure.