



# DEMANDE DE CONSENTEMENT MUNICIPAL / MTQ

INITIATEUR

Urgence

GESTIONNAIRE D'EMPRISES PUBLIQUES

Coordonnées du représentant (ou apposer une carte d'affaires)

.....  
.....  
.....  
.....

Coordonnées du représentant (ou apposer une carte d'affaires)

.....  
.....  
.....  
.....

## IDENTIFICATION DES TRAVAUX

Titre et numéro du projet

.....

Localisation des travaux

Adresse

.....  
.....  
.....

Description des travaux

.....  
.....  
.....

Numéro du croquis/plan joint

.....

Demandes particulières

.....

## CONSENTEMENT

Travaux consentis

oui

non

Plan de maintien de la circulation à fournir avant le début des travaux

oui

non

Numéro de référence

(À utiliser lors de toute communication relative à ce projet)

Consentement aux travaux décrits aux présentes, valable pour une période de six mois, soit jusqu'au

jj/mm/aa et renouvelable sur demande.

Exigences particulières

.....  
.....  
.....  
.....

Signature

Date jj/mm/aa

## ÉCHÉANCIER ET ENTRAVES

Date prévue de début des travaux

jj/mm/aa

Date prévue de fin des travaux

jj/mm/aa

Entrepreneur

Adresse

.....

Téléphone

Télec.

.....

Courriel

Entrave à la circulation

oui

non

Si oui, description

.....

Superficie des travaux :

Pavage

.....

Trottoir

.....

Autres

.....

## SUIVI

Avis de début des travaux reçu le

jj/mm/aa

Responsable du chantier

Téléphone 24 h/24 h

Date de début des travaux

jj/mm/aa

Date de fin des travaux

jj/mm/aa

Écarts de conformité

.....  
.....  
.....  
.....

Facturation

.....  
.....  
.....

Signature

Date jj/mm/aa

Signature

Date jj/mm/aa