



Baie-D'Urfé

Babillard électronique | *Electronic Billboard*

communications@baie-durfe.qc.ca

20410 chemin Lakeshore

Baie-D'Urfé, QC

H9X 1P7

fax : 514 457-5671

Veillez envoyer le formulaire de demande complété à l'Hôtel de Ville au **service des Communications** (Vous devez **sauvegarder** le formulaire **dûment rempli** avant de nous le faire parvenir en pièce jointe par courriel). Nous n'acceptons pas de demande par téléphone.

*Please send the completed request form to the **Communications department** at Town Hall. (You must **complete** and **save** the form before sending it as an attachment by email). Requests will not be accepted by phone.*

* Un **minimum de 5 jours ouvrables** est requis pour traiter la demande et produire votre message électronique.

* *A **minimum of 5 business days** is required to process and produce the billboard message.*

COORDONNÉES DU REQUÉRANT | *APPLICANT INFORMATION*

Nom | *Name*: _____ Téléphone | *Phone Number*: _____

Courriel | *E-mail*: _____

DÉTAILS DU MESSAGE | *MESSAGE DETAILS*

*Les messages doivent être soumis en français et anglais | *All messages must be provided in French and English*

Nom de l'activité ou de l'événement | *Name of Activity or Event*: _____

Date de l'événement | *Event Date*: _____ Logo haute résolution | *High Resolution Logo*

Emplacement (lieu et adresse) | *Location (venue & address)*: _____

Heure de début et de fin | *Start and End Time*: _____ à | *to* _____

Message en **français** | *Message in French*:
(maximum 125 caractères)

Message en **anglais** | *Message in English*:
(maximum 125 caractères)

RÉSERVÉ À L'USAGE DE L'ADMINISTRATION | *FOR ADMINISTRATIVE USE*

Approuvé par : _____

Refusé par : _____

Créé dans le système VENUS

Reçu le : _____ à _____

Main propre Courriel Fax

Priorité : 1 2 3 4